

DIRECȚIA RESURSE UMANE  
SERVICIUL RESURSE UMANE

7.00/2302/13.09.2022

## A N U N Ț

În conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea concursurilor de ocupare pe perioadă nedeterminată a posturilor vacante de execuție din cadrul SRR, aprobat prin OPDG nr. 193/22.02.2019, modificat, completat și republicat prin OPDG nr. 555/14.04.2022, [http://www.srr.ro/regulamentul\\_organizarea\\_concursurilor\\_pe\\_perioada\\_nedeterminata-16120](http://www.srr.ro/regulamentul_organizarea_concursurilor_pe_perioada_nedeterminata-16120), Societatea Română de Radiodifuziune organizează, la sediul său din strada General Berthelot nr. 60 - 64, **concurs pentru ocuparea unui post de redactor la Direcția Programe – Redacția Minorități.**

**Atribuțiile generale ale postului se regăsesc în Anexa I, atașată.**

### Etapele de concurs:

- **Etapa I – selecția dosarelor – 28.09.2022, ora 10.00**

**Probă suplimentară – testare competențe limba maghiară nivel C1 (nivel superior).**

**Proba suplimentară se va desfășura în data de 03.10.2022 la ora 15.00.**

Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai candidații declarați admiși la proba suplimentară.

- **Etapa a II - a - proba practică – 04.10.2022;**
- **Etapa a III - a - interviul – 07.10.2022**

Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai candidații admiși la etapa precedentă.

**Înscrierea candidaților**, respectiv depunerea dosarului de concurs, se face la sediul societății, la Serviciul Resurse Umane, cam.173, în perioada **13.09.2022 – 27.09.2022** în zilele lucrătoare, astfel:

- de luni până joi, între orele 9,00-16.00;
- vineri, între orele 9,00-14.00.

### **Bibliografia concursului:**

- *Manual de jurnalism, volum coordonat de Mihai Coman. Editura Polirom 2009 (Partea I. Documentarea, Partea a V-a. Audiovizualul – subcapitolele 1, 2)*
- *Legea nr.41/1994, republicată - privind organizarea și funcționarea Societății Române de Radiodifuziune și a Societății Române de Televiziune, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea audiovizualului nr. 504/2002, cu modificările și completările ulterioare.*

**Tematică:** „Conceperea și realizarea unei emisiuni muzicale de 30 de minute în limba maghiară” în conformitate cu politica editorială a Redacției Minorități.

**Condiții de participare la concurs:** pentru a putea participa la concurs candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

#### **I.1 Condiții generale de participare la concurs:**

- să aibă cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România sau îndeplinește condițiile de angajare în muncă pe teritoriul României conform legii;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;

- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate de exercițiu deplină;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- să nu se afle într-o stare de incompatibilitate cu funcția pentru care candidează, în conformitate cu prevederile Legii nr.41/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

## **I.2 Condiții specifice de participare la concurs:**

- 1) studii superioare absolvite cu diplomă de licență;
- 2) vechime în muncă: minim 3 ani.

## **II. Documentele necesare înscrierii la concurs:**

### **Dosarul de concurs:**

- cererea de înscriere la concurs, pusă la dispoziție de către secretariatul comisiei de concurs;
- copia actului de identitate sau orice document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copie după documentul care atestă schimbarea numelui, în condițiile în care numele din documentele necesare înscrierii nu coincide cu cel din actul de identitate;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;
- copia carnetului de muncă sau adeverințe care să ateste vechimea în muncă solicitată la condițiile specifice de participare la concurs;
- cazier judiciar valabil la data susținerii etapelor de concurs;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae european, conform Hotărârii Guvernului nr.1021/2004;
- acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- declarație pe propria răspundere că nu se află într-o stare de incompatibilitate cu funcția pentru care candidează, în conformitate cu prevederile Legii nr.41/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

**Copiile după actele din dosarul de concurs se vor prezenta însoțite de documentele originale, care se vor certifica pentru conformitate de către secretarul comisiei de concurs.**

Pentru cetățenii români care au efectuat studiile superioare/universitare în străinătate, precum și pentru cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, altele decât România, care au efectuat studiile superioare/universitare în țara de proveniență, este necesară echivalarea/recunoașterea, potrivit legii, a diplomelor de studii precizate în condițiile specifice de participare la concurs. Totodată, în condițiile în care documentele din dosarul de concurs sunt eliberate de către alte organisme decât cele de pe teritoriul României, acestea vor fi traduse și legalizate.

Candidații pot obține informații suplimentare privind dosarul de concurs de la secretariatul comisiei de concurs, în zilele lucrătoare, la telefon nr. 021.303.1112 de luni până joi, între orele 9.00 – 16.00, vineri între orele 9.00 – 14.00.

**Eduard Traian NICOLAU**  
**Director**

## ANEXA I

### ATRIBUȚII GENERALE ALE POSTULUI DE REDACTOR

- asigură eficientizarea producției editoriale în cadrul redacției;
- urmărește asigurarea unei calități superioare a producției editoriale, creșterea competitivității publicistice în cadrul secției maghiare;
- se documentează și se informează în permanență, pentru a fi la curent cu toate evenimentele, noutățile din domeniul repartizat, precum și din celelalte domenii. Urmărește agențiile de presă, celelalte posturi de radio, televiziune, ziare, reviste, pagini de internet, alte surse media online sondează piața media în vederea identificării de noi oportunități de producție editorială;
- realizează reportaje înregistrate, destinate secției maghiare. La cererea altor posturi asigură traducerea respectivă;
- realizează selecția muzicilor potrivite în conformitate cu grila de emisie, asigură ilustrația muzicală a emisiunilor și declararea drepturilor de autor aferent difuzării;
- asigură și urmărește realizarea obiectivelor tematice generale și de actualitate ale secției maghiară, în domeniul emisiunilor specializate;
- concepe și realizează emisiuni de tip unicat, cu sau fără colaboratori, precum și toate categoriile publicisticii radiofonice, cicluri de emisiuni, cu respectarea formatelor aprobate precum și asigurarea unei calități superioare a producției editoriale.
- participă la realizarea emisiunilor de sâmbătă și duminică;
- poate efectua deplasări pe teren pentru informații, interviuri, reportaje, fotografii pentru mediul online;
- răspunde de oportunitatea, actualitatea și obiectivitatea informației transmise în materialele proprii și ale colaboratorilor;
- editează materialele în regim audio și/sau multimedia și răspunde de calitatea publicistică;
- participă zilnic, inclusiv în regim de actualitate, la redactarea și postarea de conținuturi jurnalistice în limba maghiară pe site-ul și profilul de Facebook al redacției;
- participă zilnic la selecția din diferite surse, editarea și postarea de fotografii, postarea de fișiere audio (video) pe site-ul redacției și pe rețelele sociale;
- asigură difuzarea producțiilor proprii conform grilei de emisie la parametri cantitativi și calitativi. Răspunde ca materialele, pe care le redactează și pe care le postează, respectă parametrii de calitate jurnalistică și tehnică specifici unui post de radio public, precum și legislația drepturilor de autor;
- participă la schimburi de fișiere audio și text cu posturile teritoriale în limba maghiară din cadrul SRR (Marosvásárhelyi Rádió, Kolozsvári Rádió, Temesvári Rádió);
- participă la soluționarea corespondenței cu ascultătorii și utilizatorii de internet;
- participă la raportarea numărului de interacțiuni (likes, comments, shares etc.) de pe site-ul redacției și profilurile pe rețele sociale.