

**DIRECȚIA RESURSE UMANE
SERVICIUL RESURSE UMANE**

nr. 7.00/1658/15/06/2022

**ANUNȚ CONCURS
OCUPARE POSTURI TEMPORARE VACANTE DE EXECUȚIE**

Societatea Română de Radiodifuziune organizează pentru **Departamentul New Media** – sediul central, concurs pentru ocuparea următoarelor posturi temporar vacante de execuție :

- un post designer web (studii medii), cod COR216613
- un post designer web (studii superioare), cod COR 216610
- un post de specialist îmbunătățiri procese, cod COR 242102
- un post de programator de sistem în informatică, cod COR 251203

Condițiile specifice , atribuțiile generale și cerințele specifice se regăsesc în Anexa atașată.
Durata estimată a angajării va fi de maxim 24 de luni.

Concursul se va desfășura în conformitate cu prevederile **Regulamentului privind organizarea concursurilor de ocupare pe perioadă determinată a posturilor temporar vacante de execuție din cadrul Societății Române de Radiodifuziune**, aprobat prin OPDG nr.303/11.03.2022, http://radiatoromania.ro/regulamentul_privind_organizarea_concursurilor-16020.

- **Etapile de concurs:**
- **Etapa I – selecția dosarelor – 22.06.2022 orele, 11.00 *)**
- **Etapa a II - a - proba scrisă – 24.06.2022.**

**) Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai candidații admiși la etapa de selecție a dosarelor.*

Proba scrisă se poate susține la sediul Societății Române de Radiodifuziune sau în sistem online. În situația în care se va susține on-line, candidații vor primi un link de acces pentru a vizualiza testul.

În situația susținerii probei scrise, în varianta test grilă cu posibilitatea desfășurării și în sistem online, testul va fi solutionat prin Google Forms prin invitația candidatului pe adresa proprie de email, astfel:

- Candidații se autentifică în formularul de concurs prin propriile credențiale de e-mail.
- Odata trimis formularul completat, concurentul nu mai poate trimite alt set de răspunsuri sau modifica răspunsurile.
- Răspunsurile vor fi automat validate de sistem și vor fi confirmate către participantul la concurs imediat după validare.

Candidatul primește link către formularul de concurs la ora stabilită de comun acord și are la dispoziție un termen de 30 minute.

Condițiile generale de participare la concurs:

La concursul organizat pentru ocuparea unui post temporar vacant poate participa persoana care îndeplinește următoarele condiții generale:

- a) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- b) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale și îndeplinește condițiile legale pentru a fi încadrat

- pe teritoriul României pe bază de contract individual de muncă;
- c) are capacitate de exercițiu;
 - d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
 - e) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice, potrivit cerințelor postului scos la concurs;
 - f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Dosarul de concurs:

- (1) Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:
- a) cererea de înscriere la concurs – Anexa 2 (din Regulament), pusă la dispoziție de secretarul comisiei de concurs;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și, eventual, dobândirea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
 - d) copia carnetului de muncă sau adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, după caz;
 - e) cazierul judiciar valabil la data susținerii etapelor de concurs sau declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale – anexa 4 (din Regulament);
 - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate;
 - g) curriculum vitae european (CV), conform Hotărârii Guvernului nr.1021/2004;
 - h) acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal – anexa 3 din Regulament;
 - i) declarație pe propria răspundere că nu se află în vreuna din situațiile prevăzute de Legea nr.41/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv că înțelege să renunțe la calitatea/funcția deținută, în situația în care va fi încadrat – anexa 5 din Regulament.
 - j) copie după documentul care atestă schimbarea numelui, în condițiile în care numele din documentele necesare înscrierii nu coincide cu cel din actul de identitate;

Dosarul de concurs poate fi transmis electronic, scanat în format pdf, la adresa de e-mail ana.dobre@radioromania.ro, sau prin depunerea documentelor la secretariatul comisiei de concurs la sediul Societății Române de Radiodifuziune, situat în București, str.Gen.Berthelot nr.60-64, sectorul 1, în perioada **16.06.2022 – 21.06.2022**, în zilele lucrătoare, astfel, de luni până joi între orele 9.00 – 16.00 și vineri între orele 9.00 – 14.00.

Candidații pot obține informații suplimentare privind dosarul de concurs de la secretariatul comisiei de concurs, în zilele lucrătoare, la telefon nr.021/303.1283 de luni până joi, între orele 9.00 – 16.00, vineri între orele 9.00 – 14.00.

Eduard Traian NICOLAU
Director

1. Condiții specifice de ocupare a postului designer web (studii medii), cod cor216613

- a) Studii medii cu diplomă de bacalaureat
- b) Cunoașterea utilizării PC în programele : Word, Excel, PPT, Visio, precum și alte programe relevante în materie

1.1. Atribuții ale postului- sarcini și responsabilități cheie:

- Creare și implementare concepte grafice pentru conținut online, elemente promotionale, elemente grafice pentru interfața web/software/aplicații mobile, prelucrare de imagini, etc.
- Creare de bannere, anunțuri, grafică pentru reclamă online, butoane, iconițe, etc.
- Prelucrare și compresie de imagine și pregătire pentru web.
- Manipulare de imagini fotografice și plasarea lor într-un context compozițional care include text și alte elemente grafice
- Pastrează confidențialitatea privind acțiunile prezente și viitoare din cadrul departamentului în care își desfășoară activitatea;
- Este responsabil de efectuarea tuturor sarcinilor specifice primite de la nivelul ierarhic superior conform termenelor și cerințelor de calitate;
- Răspunde constructiv schimbărilor intervenite în mediul de lucru și îndeplinește alte sarcini de serviciu încredințate de managerul ierarhic superior;
- Asigură asistența utilizatorilor prin demonstrații practice și prezentări;
- Colectează, structurează și analizează informațiile;
- **Se va menționa în Curriculum vitae:**
- Portfolio relevant de site-uri web adaptive și aplicații mobile din domeniul publicării de conținut.
- Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Sketch, Prototyping in Sketch – cunoștințe avansate
- HTML, CSS, JavaScript, Bootstrap și jQuery – cunoștințe avansate
- Cunoștințe de lucru cu sisteme management al versiunii și platforme de management de proiect (Asana/Jira)
- Capacități de comunicare excelente
- Capacitate de a lucra la mai multe proiecte simultan și de a respecta termenele de finalizare.

*

* *

2. Condiții specifice de ocupare a postului designer web (studii superioare), cod cor 216610

- a) Absolvent de studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- b) experiență în specialitate, **diplomă acreditată de Ministerul Muncii**
- c) alte cerințe: cunoștințe de JavaScript avansat, JSON, API, jQuery, OOP și lucrul în departamente digitale cu proiecte mari de media digitală

2.1. Atribuții ale postului-sarcini și responsabilități cheie:

Creare și implementare concepte grafice pentru conținut online, elemente promotionale, elemente grafice pentru interfața web/software/aplicații mobile, prelucrare de imagini, etc.

- Creare de bannere, anunțuri, grafică pentru reclamă online, butoane, iconițe, etc.
- Prelucrare și compresie de imagine și pregătire pentru web.
- Manipulare de imagini fotografice și plasarea lor într-un context compozițional care include text și alte elemente grafice
- Pastrează confidențialitatea privind acțiunile prezente și viitoare din cadrul departamentului în care își desfășoară activitatea;
- Este responsabil de efectuarea tuturor sarcinilor specifice primite de la nivelul ierarhic superior conform termenelor și cerințelor de calitate;
- Răspunde constructiv schimbărilor intervenite în mediul de lucru și îndeplinește alte sarcini de serviciu încredințate de managerul ierarhic superior;
- Asigură asistența utilizatorilor prin demonstrații practice și prezentări;

- Colectează, structurează și analizează informațiile;
- Cerinte necesare ocupării postului:
- Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Sketch – cunostinte avansate
- HTML, CSS, JavaScript, Bootstrap si jQuery – cunostinte avansate
- Cunostinte de lucru cu sisteme management al versiunii si platforme de management de proiect (Asana/Jira)
- Bootstrap 5: Fundamentals, SS3, Prototyping in Sketch
- Capacitati de comunicare excelente
- Capacitate de a lucra la mai multe proiecte simultan si de a respecta termenele de finalizare.
- **Menționați în Curriculum Vitae:**
- Portfoliul relevant de site-uri web si aplicatii mobile din domeniul publicarii de continut la care ati lucrat in ultimii 5 ani
- Participare semnificativa la cel putin un site web de continut din top 50 Romania in ultimii 5 ani
- Portfolio relevant de site-uri web adaptive si aplicatii mobile din domeniul publicarii de continut.

*

* *

3. Condiții specifice de ocupare a postului de specialist îmbunătățiri procese, cod cor 242102

- Absolvent de studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă

3.1. Atribuții ale postului-sarcini și responsabilități cheie:

- Elaboreaza documentatia de proiect care include descriere proiect, diagrame structurale, structuri de date, detalii utilizare, indicatori de performanta;
- Proiectarea de scheme logice și diagrame pentru structurarea cerințelor proiectului în secvențe logice;
- Urmareste permanent rezultatele aplicatiilor: utilizatori unici, vizite, pagini afisate si ia deciziile necesare pentru imbunatatirea rezultatelor;
- Pregateste specificariile de proiect pe care le livreaza echipei de dezvoltare in vederea implementarii;
- Urmareste modul de implementare al proiectelor si asigura feedback constant echipei de dezvoltare;
- Documenteaza aplicatiile sau modulele implementate;
- Estimeaza durata si efortul necesare pentru indeplinirea in conditii optime a sarcinilor primite;
- Raporteaza zilnic nivelului ierarhic superior stadiul sarcinilor ce i-au fost incredintate;
- Asista, daca este cazul, la discutiile cu utilizatorii aplicatiilor pe care le dezvolta pentru o mai buna intelegere a cerintelor acestora;
- Pastreaza confidentialitatea privind actiunile prezente si viitoare din cadrul departamentului in care isi desfasoara activitatea;
- Este responsabil de efectuarea tuturor sarcinilor specifice primite de la nivelul ierarhic superior conform termenelor si cerintelor de calitate;
- Răspunde constructiv schimbărilor intervenite în mediul de lucru și îndeplinește alte sarcini de serviciu încredințate de managerul ierarhic superior;
- Configurează aplicațiile necesare, testează aplicațiile și modifică programele;
- Asigură asistența utilizatorilor prin demonstrații practice și prezentări;
- Colectează, structurează și analizează informațiile;
- Portfolio relevant de site-uri web si aplicatii mobile din domeniul publicarii de continut;
- Participare semnificativa la cel putin un site web de continut din top 50 Romania;
- Cunostinte de lucru cu platforme de management de proiect(Asana/Jira)
- Capacitati de comunicare excelente
- Capacitate de a lucra la mai multe proiecte simultan si de a respecta termenele de finalizare.

*

* *

4. Condiții specifice de ocupare a postului de programator de sistem în informatică , cod cor 251203

- Absolvent de studii: superioare. Preferabil specialitate – Informatica, Calculatoare, Cibernetica, Matematica
- Minimum 5 ani experienta intr-o pozitie de programator web sisteme management de continut

4.1. Atribuții ale postului - sarcini și responsabilități cheie:

- Elaborarea de module de cod în limbaje de programare folosind medii de dezvoltare integrate;
- Proiectarea de scheme logice și diagrame pentru structurarea cerințelor proiectului în secvențe logice;
- Elaborarea și întreținerea de baze de date;
- Implementează, modifică, testează aplicații și site-uri web;
- Asigură mentenanța aplicațiilor și a site-urilor web;
- Documentează aplicațiile sau modulele implementate;
- Estimează durata și efortul necesare pentru îndeplinirea în condiții optime a sarcinilor primite;
- Raportează zilnic nivelului ierarhic superior stadiul sarcinilor ce i-au fost încredințate;
- Asista, dacă este cazul, la discuțiile cu utilizatorii aplicațiilor pe care le dezvoltă pentru o mai bună înțelegere a cerințelor acestora;
- Realizează lunar time sheet-ul pentru a-l trimite managerului ierarhic superior;
- Pastrează confidențialitatea privind acțiunile prezente și viitoare din cadrul departamentului în care își desfășoară activitatea;
- Este responsabil de efectuarea tuturor sarcinilor specifice primite de la nivelul ierarhic superior conform termenelor și cerințelor de calitate;
- Răspunde constructiv schimbărilor intervenite în mediul de lucru și îndeplinește alte sarcini de serviciu încredințate de managerul ierarhic superior;
- Configurează aplicațiile necesare, testează aplicațiile și modifică programele;
- Asigură asistența utilizatorilor prin demonstrații practice și prezentări;
- Colectează, structurează și analizează informațiile;
- Asigură mentenanța echipamentelor prin respectarea instrucțiunilor de utilizare, raportarea la departamentul Service a eventualelor defecțiuni intervenite.
- Cunoștințe de lucru cu sisteme management al versiunii și platforme de management de proiect (Asana/Jira)
- Capacități de comunicare excelente
- Capacitate de a lucra la mai multe proiecte simultan și de a respecta termenele de finalizare.
- Limba engleză nivel B1
- PHP, MySQL – cunoștințe avansate
- Experiența relevantă de lucru cu diverse module API
- HTML, CSS, JavaScript și jQuery – cunoștințe avansate
- Fluxuri de lucru în cadrul sistemelor de management de continut
- Urmărirea și îndeplinirea KPI-urilor din domeniul publicării de continut pe site-uri web
- **Menționați în Curriculum Vitae:**
- Portofoliul relevant de site-uri web și aplicații mobile din domeniul publicării de continut la care ați lucrat în ultimii 5 ani
- Participare semnificativă la cel puțin un site web de continut din top 50 România în ultimii 5 ani
- Portofoliu relevant de site-uri web adaptive și aplicații mobile din domeniul publicării de continut.