

DIRECȚIA RESURSE UMANE  
SERVICIUL RESURSE UMANE

7.00/1645/06.06.2022

## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea concursurilor de ocupare pe perioadă nedeterminată a posturilor vacante de execuție din cadrul SRR, aprobat prin OPDG nr. 193/22.02.2019, modificat, completat și republicat prin OPDG nr. 555/14.04.2022, [http://www.srr.ro/regulamentul\\_organizarea\\_concursurilor\\_pe\\_perioada\\_nedeterminata-16120](http://www.srr.ro/regulamentul_organizarea_concursurilor_pe_perioada_nedeterminata-16120), Societatea Română de Radiodifuziune organizează, la sediul său din strada General Berthelot nr. 60 - 64, **concurs pentru ocuparea unui (1) post de tehnician echipamente radio în cadrul Direcției Programe – Radio România 3 Net.**

**Atribuțiile generale ale postului se regăsesc în Anexa I, atașată.**

### Etapele de concurs:

- **Etapa I – selecția dosarelor – 28.06.2022, ora 12,00;**
- **Etapa a II - a – proba practică – 01.07.2022;**
- **Etapa a III - a – interviul – 06.07.2022.**

Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai candidații admiși la etapa precedentă.

**Înscrierea candidaților**, respectiv depunerea dosarului de concurs, se face la sediul *societății*, la Serviciul Resurse Umane, cam. 173, în perioada 10.06.2022 – 27.06.2022 **în zilele lucrătoare**, astfel:

- de luni până joi, între orele 9,00-16.00;
- vineri, între orele 9,00-14.00.

### **Tematică:**

- Utilizarea & mentenanța sistemelor de emisie live self
- Instalarea, utilizarea & mentenanța sistemelor live mobile
- Instalarea, utilizarea & mentenanța sistemelor mobile de podcast,
- Utilizarea & mentenanța sistemelor de streaming & postare în SM și UGC.
- Cunoașterea și utilizarea softurilor de editare audio/video/photo, softuri de streaming audio/video, softuri de mixare & radio scheduling, SM & UGC.

**Condiții de participare la concurs:** pentru a putea participa la concurs candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

### I.1 Condiții generale de participare la concurs:

- să aibă cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România sau îndeplinește condițiile de angajare în muncă pe teritoriul României conform legii;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate de exercițiu deplină;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- să nu se afle într-o stare de incompatibilitate cu funcția pentru care candidează, în conformitate cu prevederile Legii nr. 41/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

## **I.2 Condiții specifice de participare la concurs:**

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat.

## **II. Documentele necesare înscrierii la concurs:**

### **Dosarul de concurs:**

- cererea de înscriere la concurs, pusă la dispoziție de către secretariatul comisiei de concurs;
- copia actului de identitate sau orice document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copie după documentul care atestă schimbarea numelui, în condițiile în care numele din documentele necesare înscrierii nu coincide cu cel din actul de identitate;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor
- cazier judiciar valabil la data susținerii etapelor de concurs;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae european, conform Hotărârii Guvernului nr. 1021/2004;
- acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- declarație pe propria răspundere că nu se află într-o stare de incompatibilitate cu funcția pentru care candidează, în conformitate cu prevederile Legii nr.41/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

**Copiile după actele din dosarul de concurs se vor prezenta însoțite de documentele originale, care se vor certifica pentru conformitate de către secretarul comisiei de concurs.**

Pentru cetățenii români care au efectuat studiile în străinătate, cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, altele decât România sau cei care îndeplinesc condițiile de angajare în muncă pe teritoriul României, dar au efectuat studiile în țara de proveniență, este necesară echivalarea/recunoașterea, potrivit legii, a diplomelor de studii precizate în condițiile specifice de participare la concurs.

Totodată, în condițiile în care documentele din dosarul de concurs sunt eliberate de către alte organisme decât cele de pe teritoriul României, acestea vor fi traduse și legalizate.

Candidații pot obține informații suplimentare privind dosarul de concurs de la secretariatul comisiei de concurs, în zilele lucrătoare, la telefon nr. 021.303.1112 de luni până joi, între orele 9.00 – 16.00, vineri între orele 9.00 – 14.00.

**Eduard Traian NICOLAU**  
**DIRECTOR**

## ANEXA I

### Atribuții generale ale postului de tehnician echipamente radio

- Este subordonat managerului și respectă integral deciziile editoriale și administrative ale conducerii R3Net;
- Monitorizează buna funcționare a întregului ansamblu de emisie R3Net – studio emisie, studio producție, studiouri mobile;
- Produce (filmează/montează/editează) materialele audio/video ale R3Net la solicitarea managerului;
- Produce grafică pentru necesitățile editoriale, de promovare și social media ale R3Net;
- Asigură buna funcționare și mentenanța sistemului de emisie live self al R3Net
- Asigură instalarea, utilizarea & mentenanța sistemului live mobil,
- Asigură instalarea, utilizarea & mentenanța sistemului mobil de podcast,
- Asigură instalarea, utilizarea & mentenanța sistemului de streaming & postare în SM și UGC.
- Intervine în caz de disfuncționalități ale ansamblului de emisie R3Net;
- Comunică imediat orice disfuncționalitate a conducerii R3Net și identifică soluții pentru remedierea cu celeritate a acesteia;
- În condițiile în care nu are competențele necesare pentru remedierea problemelor, comunică orice disfuncționalitate Serviciului Intervenție emisie, Serviciului energetic, Pompieri, CGT;
- Cercetează piața media & online în vederea identificării celor mai bune soluții tehnice pentru diseminarea conținuturilor produse de R3Net;
- Realizează caietele de sarcini și referatele de achiziție pentru PI & PAAP;
- Răspunde la orice solicitare din aria de competențe, din partea colegilor din zona editorială, pentru buna desfășurare a programelor;
- Asigură instalarea și buna funcționare a studiourilor mobile R3Net;
- Își însușește toate cunoștințele în ceea ce privește partea hardware și partea software a ansamblului de emisie R3Net, studiourilor de producție sau/si mobile;
- Are obligația de a participa la ședințele redactionale/operationale ale R3Net și de a pune în aplicare toate hotărârile managerului;
- Este obligat să-și însușească modul de operare al sistemului de emisie live din Studioul R3Net, atât ansamblul de emisie audio cât și cel video;
- Este obligat să folosească sistemul de emisie audio/video în condiții optime de funcționare și să nu efectueze acțiuni care ar putea periclita buna funcționare a emisieii R3Net;
- Urmărește corespondența electronică a Postului și răspunde întrebărilor din domeniile care i-au fost încredințate;
- Este obligat să participe la cursurile de perfecționare profesională;
- Răspunde la solicitarea conducerii Postului în caz de forță majoră ;
- Își însușește și respectă prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Respectă metodologiile de lucru ale domeniului său de activitate și procedurile de lucru, existente în SRR ;
- Utilizează corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Nu procedează la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Comunică imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;

- Aduce la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidentale suferite de propria persoană;
- Cooperează cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Cooperează, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate