

**DIRECȚIA RESURSE UMANE
SERVICIUL RESURSE UMANE**

7.00/788/28.03.2022

A N U N Ț

În conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea concursurilor de ocupare pe perioadă nedeterminată a posturilor vacante de execuție din cadrul SRR, aprobat prin OPDG nr. 193/22.02.2019, <http://www.srr.ro/regulament-15149>, Societatea Română de Radiodifuziune organizează, la sediul său din strada General Berthelot nr. 60-64, **concurs pentru ocuparea a trei (3) posturi de realizator la Direcția Programe – Radio România Actualități.**

Atribuțiile generale ale postului de realizator se regăsesc în Anexa I, atașată.

Etapele de concurs:

- **Etapa I – selecția dosarelor – 12.04.2022, ora 10.00**
- **Probă suplimentară – 15.04.2022**
 - ❖ tehnica rostirii la microfon – radiogenie,
 - ❖ proba de limbă română,
 - ❖ Proba de evaluare a cunoașterii unei limbi străine de circulație internațională B2 (nivel intermediar avansat): engleză/franceză/spaniolă

(se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai candidații declarați admiși la proba suplimentară)

- **Etapa a II-a – proba practică – 18.04.2022**
- **Etapa a III-a – interviul – 21.04.2022**

Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai candidații admiși la etapa precedentă.

Înscrierea candidaților, respectiv depunerea dosarului de concurs, se face la sediul *societății*, la Serviciul Resurse Umane, cam. 173, în perioada 28.03.2022 – 11.04.2022 în zilele lucrătoare, astfel:

- de luni până joi, între orele 9,00-16.00;
- vineri, între orele 9,00-14.00.

Bibliografie:

- Legea nr. 41/1994, republicată – privind organizarea și funcționarea Societății Române de Radiodifuziune și a Societății Române de Televiziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea audiovizualului 504/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia CNA nr. 220/24.02.2011 privind Codul de reglementare a conținutului audiovizual;
- Manual de jurnalism, tehnici fundamentale de redactare - vol. I și II - (coord. Mihai Coman. Editura Polirom, 2001).
- Deontologia comunicării publice - Raluca Nicoleta Radu, Editura Polirom 2015

Tematică:

Conceperea și modul de realizare a unei emisiuni de 2 ore. Alegerea temelor pentru program, concepția programului, conceperea unui desfășurător cadru, raportul muzica/vorba, promovarea muzicii, cross-promotion, promovarea programului on-air și on-line.

Condiții de participare la concurs: pentru a putea participa la concurs candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

I.1 Condiții generale de participare la concurs:

- să aibă cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate de exercițiu deplină;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- să nu se afle într-o stare de incompatibilitate cu funcția pentru care candidează, în conformitate cu prevederile Legii nr. 41/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

I.2 Condiții specifice de participare la concurs:

- studii superioare, finalizate cu diplomă de licență;
- experiență relevantă de minim 3 ani în domeniu.

II. Documentele necesare înscrierii la concurs:

Dosarul de concurs:

- cererea de înscriere la concurs, pusă la dispoziție de către secretariatul comisiei de concurs;
- copia actului de identitate sau orice document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copie după documentul care atestă schimbarea numelui, în condițiile în care numele din documentele necesare înscrierii nu coincide cu cel din actul de identitate;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;
- copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- cazier judiciar valabil la data susținerii etapelor de concurs;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae european, conform Hotărârii Guvernului nr. 1021/2004;
- acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- declarație pe propria răspundere că nu se află într-o stare de incompatibilitate cu funcția pentru care candidează, în conformitate cu prevederile Legii nr. 41/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Copiile după actele din dosarul de concurs se vor prezenta însoțite de documentele originale, care se vor certifica pentru conformitate de către secretarul comisiei de concurs.

Pentru cetățenii români care au efectuat studiile superioare/universitare în străinătate, precum și pentru cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, altele decât România, care au efectuat studiile în țara de proveniență, este necesară echivalarea/recunoașterea, potrivit legii, a diplomelor de studii precizate în condițiile specifice de participare la concurs. Totodată, în condițiile în care documentele din dosarul de concurs sunt eliberate de către alte organisme decât cele de pe teritoriul României, acestea vor fi traduse și legalizate.

Candidații pot obține informații suplimentare privind dosarul de concurs de la secretariatul comisiei de concurs, în zilele lucrătoare, la telefon nr. 021.303.1112 de luni până joi, între orele 9.00 – 16.00, vineri între orele 9.00 – 14.00.

Eduard Traian NICOLAU
Director

ANEXA I

Atribuții generale ale postului de realizator

- **Realizează/participă la realizarea sau producerea de emisiuni on air sau on line**
- **Colaborează cu producătorul și editorul în planificarea și desfășurarea emisiunilor**
- **Respectă formatul emisiunilor și răspunde de tratarea și amplasarea elementelor de program (rubrici, interviuri, teme etc.) în ordinea aprobată**
- **Răspunde de calitatea emisiunilor realizate în conformitate cu standardele SRR de îndeplinirea țintelor de audiență on air și on line**
- **Propune strategii de promovare a emisiunilor**
- **Redactează material publicistic în toate formatele jurnalistice, potrivit nevoilor emisiunii sau în conformitate cu alte sarcini primite de la conducerea postului**