

CAIET DE SARCINI

pentru întocmirea proiectului de concurs în vederea selecției

Redactorului șef al Redacției Minorități

Prezentul Caiet de sarcini este întocmit în conformitate cu Regulamentul privind selecția managerilor și evaluarea managementului executiv în cadrul SRR, aprobat prin HCA nr. 24/2011.

Caietul de sarcini pentru poziția managerială de redactor șef adjunct – cod COR 134910 reprezintă cererea de oferte formulată de către Societate și Redacția Minorități a cărei conducere urmează a fi încredințată în urma concursului de proiecte, precum și reperatele tehnice necesare elaborării proiectului de management.

A. DATE DESPRE REDACȚIA MINORITĂȚI

I. POZIȚIA REDACȚIEI MINORITĂȚI ÎN CADRUL SRR

I.1. Relații de subordonare:

Redacția Minorități este o structură autonomă, în cadrul Departamentului Producție Editorială al SRR și face parte din Rețeaua Studiourilor Regionale.

I.2. Relații funcționale:

Redacția Minorități are relații funcționale cu compartimentele din Departamentul Producție Editorială, cu celelalte structuri din Rețeaua Studiourilor Regionale, pentru realizarea conținutului editorial și cu Departamentul Tehnic pentru asigurarea producției emisei și transmisiei de la punctele fixe din București sau din teritoriu.

Redacția Minorități are de asemenea relații funcționale cu compartimentele din subordinea Departamentului Economic, cu Direcția Comunicare și Marketing, Serviciul Resurse Umane, Serviciul Juridic, Serviciul Relații Internaționale și Serviciul Pregătire Profesională.

I.3. Reprezentare:

Conducerea Redacției Minorități este asigurată de către Redactorul șef.

I.4. Atribuții ale Redacției Minorități în cadrul SRR

Redacția Minorități asigură realizarea zilnică a unui program de 120 de minute cu excepția zilei de duminică, când emisiunea este de 30 de minute în total pentru minoritățile maghiară și germană.

Programul se compune din emisiunea în limba maghiară 60 de minute zilnic, respectiv 20 de minute duminică) și emisiunea în limba germană (60 de minute zilnic și 10 minute duminică).

Realizarea emisiunilor și programelor se bazează pe aceleași obiective, principii, valori profesionale privind conținutul, rezultând din misiunea de post public al SRR.

Obiective generale:

- Informarea rapidă și obiectivă a ascultătorilor asupra principalelor evenimente interne și internaționale;
- Susținerea reformei educaționale, prin mediatizarea informațiilor referitoare la procesul de pregătire școlară și de învățare permanentă;
- Proiectarea unei imagini corecte a României în lume;
- Promovarea valorilor culturale, naționale și universale, precum și ale comunităților etnice.

Obiectivele specifice diferențiază activitatea editorială a Redacției Minorități prin acordarea unei atenții importante următoarelor aspecte:

- cultivarea limbii materne;
- prezentarea și promovarea valorilor culturale proprii ale comunităților etnice maghiare și germane;
- cunoașterea și păstrarea tradițiilor și obiceiurilor comunităților etnice maghiare și germane;
- prezentarea vieții și preocupărilor comunităților etnice în ansamblul societății din România;
- promovarea multiculturalității și a dialogului intercultural.

Principiile realizării produselor radio:

- pluralism;
- echidistanță;
- libera comunicare a informațiilor;
- libera exprimare a ideilor și opiniilor;
- informare corectă;
- obiectivitate;
- imparțialitate.

Valori profesionale:

- echilibru;
- seriozitate;
- corectitudine;
- credibilitate.

II. CONTEXTUL ÎN CARE REDACȚIA MINORITĂȚII ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA

Redacția Minorității realizează emisiuni în limba maghiară și germană și, prin urmare, se structurează în două secții:

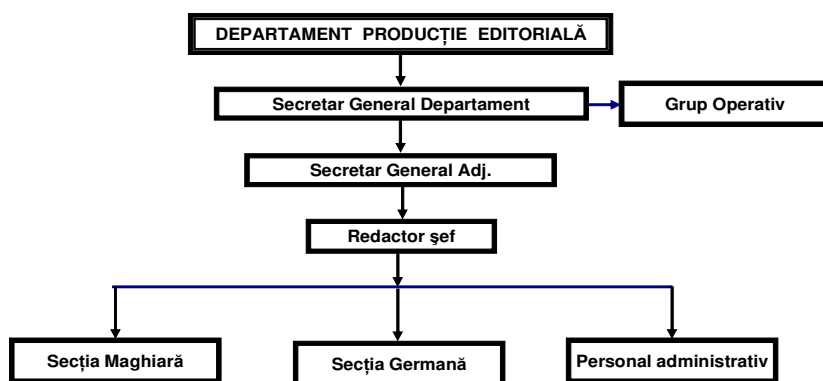
- Secția maghiară
- Secția germană

Activitățile administrative și tehnice sunt realizate de către Secretariatul Redacției.

III. TABLOUL REDACȚIEI MINORITĂȚII

Emisiunile în limba maghiară și germană ocupă o poziție solidă în peisajul media care se adresează comunităților etnice maghiară și germană din România și se diferențiază prin calitatea profesională a programelor, prin credibilitatea informațiilor, prin argumentarea obiectivă a opiniilor. Prin comunicare instituțională, programele se bucură de vizibilitate în comunitățile etnice cărora li se adresează și sunt reflectate în presa maghiară și germană din România.

Organigrama Redacției Minorității ilustrează locul acesteia în structura organizatorică a Departamentului Producție Editorială.



III.1. Grila de programe

Grila de programe a Redacției Minorității este prezentată în **ANEXA 1**.

III.2. Audiența

III.2.1. Audiența înregistrată în perioada precedentă

Emisiunile în limba maghiară și germană se pot evalua doar indirect din rezultatele Studiilor de Audiență Radio, raportându-se la valorile înregistrate în aceste studii de către canalele SRR ale căror studiouri de bază transmit pe frecvențele lor emisiunile Maghiară și Germană intern. Aceste canale sunt: Antena Satelor și studiourile teritoriale Radio România Cluj, și Radio România Târgu Mureș.

Conform datelor ultimului val de audiență se poate deduce că trendul de audiență este în medie constant, cu Market Share, pe total de populație 11+, de:

- 6,26% la nivel național;
- 2,26% în București.

III.2.2. Ținte de audiență pentru perioada viitoare

Având în vedere trendul de audiență, menționat mai sus, dedus indirect din datele ultimului val de audiență SAR, se propune menținerea audienței, pentru proiectele editoriale ale Redacției Minorității.

III.3. Personalul și conducerea Redacției Minorității

III.3.1. Personalul - Scurtă descriere a evoluției numărului de posturi și persoane angajate din cadrul Redacției Minorității

Evoluția personalului Redacției Minorității în perioada 2008 – 2011 este prezentată în tabelul următor pe categorii de personal și pe compartimente funcționale.

Nr.crt.	Personal Redacția Minorități	Perioada				Anul
		2008	2009	2010	2011	2012 la 1 martie
1	Total personal Redactia Minoritati, din care:	28	28	28	28	30
2	Personal de conducere:	1	1	1	1	1
	REDACTOR SEF	1	1	1	1	1
3	Personal de execuție, din care:	12	12	12	12	12
	cu contract individual de muncă, din care:					
	-pe durata determinată	0	0	0	1	1
	Regizori tehnici emisie					
	Redactor					
	Reporter					
	-pe durata nedeterminată (A+B)	12	12	12	11	11
	A) REDACTIA MAGHIARA GERMANA	11	11	11	11	11
	REALIZATOR COORDONATOR	2	2	2	2	1
	PUBLICIST COMENTATOR			1	1	1
	REALIZATOR	4	4	4	4	4
	REDACTOR	2	2	1	1	1
	MODERATOR			1	1	1
	REPORTER	2	2	1	1	1
	SECRETAR TEHNIC	1	1	1	1	1
B) COMPARTIMENTUL ECONOMIC ADMINISTRATIV	1	1	1	1	1	

	SECRETAR CALCULATOR	OPERATOR					
			1	1	1	1	1
4	Personal contractual civil din care:	15	15	15	15	15	17
	cu contr. de cesiune a drepturilor de autor	15	15	15	15	15	17
	cu conventii civile					0	
	cu convenții prestări servicii, din care	0	0	0	0	0	0
	persoane juridice					0	0
	persoane fizice autorizate					0	0
5	Alte categorii de personal contractual civil:	0	0	0	0	0	0
	persoane juridice						
	persoane fizice autorizate						

Prin multiplele reorganizări, Redacția Minorității a ajuns ca într-o perioadă de 10 ani să înregistreze o reducere de 8 posturi, de la 21 de posturi existente în 1999, rămânând 13 posturi la 31.12.2011, pe care sunt angajați cu contract pe perioadă nedeterminată - 13 persoane, cu contract individual de muncă precum și personal contractual civil extern – 17 persoane.

III.3.2. Conducerea Redacției Minorității

Conducerea Redacției Minorității este asigurată de redactorul șef.

- În relații organizatorice de autoritate ierarhic ascendente, Redactorul șef al Redacției Minorității este subordonat Secretarului general adjunct al Posturilor Regionale.
- În relațiile ierarhice descendente are în subordine personalul redacțional și administrativ al Redacției Minorității.

Atribuțiile Redactorului șef:

- coordonează activitatea Redacției Minorității;
- elaborează strategia și grila de programe;
- coordonează elaborarea și difuzarea emisiunilor;
- monitorizează implementarea politicilor editoriale și implicit a grilei de programe, precum și rezultatele activității editoriale (audiență, notorietate, credibilitate) pentru emisiunile realizate în limbile comunităților etnice;
- răspunde direct de conținut, respectiv de calitatea tehnică a programelor;
- coordonează colaborarea redacțională cu alte structuri din SRR;
- propune bugetul de venituri și cheltuieli ale Redacției Minorității;
- evaluează performanțele profesionale ale personalului din subordine.

III.4. Bugetul Redacției Minorități

Principalii indicatori economici sunt prezentați în tabelele de mai jos:

A. Structura principalelor cheltuieli ale Redacției Minorități

în -lei-

Nr	Capitole de cheltuieli	Plan 2009	Realizat 2009	Plan 2010	Realizat 2010	Plan 2011	Realizat 2011	Plan 2012
1	Salarii și adaosuri	590.145	572.660	561.279	560.921	628.397,5 0	629.817	629.200
2	Contribuții buget SRR	164.120,22	162.104	162771	156.846	163.018	174.195	177.657
4	Ch.sociale Legea bugetului bug SRR	0	8.590	5.861	5.982	11.812	600	12.000
5	Tichete de masă	24.333,31	21.916,15	23.021	23.578	23.021	25.265,24	26.332
14	Pregătirea profesională buget SRR	0	0	0	0	0	0	0
I	Ch cu personalul (1+2+4+5+14)	778.598,53	765.270,15	752.932,76	747.327,88	826.621	829.877,24	845.189
3	Colab.externi (Dr.autor)	41.755	52.925	41.755	44.920	46.678	42.315	56.000
6	Deplasări	3.018,78	3.046,15	4.018,78	4.087,75	5.000	10.316,04	10.000
7	Materiale	7.612,95	6.019,90	7.612,95	5.256,46	8.400	9.015,26	10.400
9	Ch postale si telecomunicatii	0	0	0	0	0	0	0
10	Ch.priv.Energie, apă, gaze	0	0	0	0	0	0	0
11	Lucrări,serv.exec.de terti	1.536	2.453	1.000	2.314,96	16.000	5.998,18	12.000
13	Chelt. de protocol	0	139,44	0	0	0	0	0
16	Alte cheltuieli de exploatare	110	0,01	110	372,50	500	0	1.000
II	Materiale și servicii (3+6+7+9+10+11+13+16)	54.032,73	64.583,50	54.496,73	56.968,91	76.578	67.644,48	89.400
8	Amortisment	0	0	0	0		2.190,09	2.000
15	Impozite și taxe	0	0	0	0			0
III	Alte chelt.	0	0	0	0		2.190,09	2.000
	B. TOTAL CHELTUIELI DE BAZA Redactia Minoritati	832.631,26	829.853,65	807.429,49	804.296,79	903.199	899.711,81	936.589

B. Ponderea capitolelor mari de cheltuieli în totalul cheltuielilor Redacției Minorității (%):

Nr.crt.	Evoluția și ponderea principalelor capitole de cheltuieli ale RTM	Perioada					
		Valoare 31.12.2009	%	Valoare 31.12.2010	%	Valoare 31.12.2011	Pondere (%)
I	Ch cu personalul	765.270,15	92,21%	747.327,88	92,91%	829.877,24	92,24%
II	Materiale si servicii	64.583,50	7,79%	56.968,91	7,09%	67.644,48	7,52%
III	Alte chelt.	0		0	0	2.190,09	0,25
	Total cheltuieli	829.853,65	100,00%	804.296,79	100,00%	899.711,81	100,00%

C. Ponderea cheltuielilor de personal și a cheltuielilor cu personalul contractual civil în totalul cheltuielilor Redacției Minorității (%):

Nr. crt.	Explicații	Perioada			
		2008	2009	2010	2011
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
1	Ponderea cheltuielilor de personal în totalul cheltuielilor Redacției Minorității	92,61%	92,21%	92,91%	92,24%
2	Ponderea cheltuielilor cu personalul contractual civil în totalul cheltuielilor Redacției Minorității Cap II.3 în total	6,27%	6,38	5,58	4,70

D. Evoluția capitolului de cheltuieli cu personalul al Redacției Minorității;

Nr. crt.	Explicații	Perioada			
		2008	2009	2010	2011
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

1	1.Salarii și adaosuri	569.879	572.660	560.921	629.817
2	2.Contribuții SRR	158.842	162.104	156.846	174.195
3	4.Ch.sociale CCM	0	8.590	5.982	600
4	5.Tichete de masă	22.749,45	21.916,15	23.578	25.265,24
5	14.Preg. profesională SRR	0	0	0	0
I	I.Total Ch cu personalul	751.470,45	765.270,15	747.327,88	829.877,24

III.5. Programe

III.5.1 Conlucrare „radio clasic-new media”.

Prin acest program se urmărește dezvoltarea produselor new media (gestionarea feed-back-ului, canale multiple de feed-back, implementare CRM, Call Center).

De asemenea se continuă dezvoltarea site-urilor www.bukarestiradio.ro și www.radiobukarest.ro pe baza unei colaborări cu Departamentul IT în vederea elaborării unui design care să respecte manualul de identitate vizuală a SRR. Din punct de vedere tehnic dezvoltarea site-urilor va oferi posibilitatea emiterii on line a programelor 24 de ore din 24.

Obiectivul este transmiterea, cu vizibilitate multiplă, a tuturor intențiilor, capacităților productive și rezultatelor redacției, în scopul creșterii credibilității, notorietății, audienței. În acest context s-au stabilit relații de parteneriat cu presa maghiară și germană în care se publică programul emisiunilor și știri despre evenimentele deosebite. Pentru emisiunea în limba maghiară, s-au creat conturi în rețelele de socializare www.iwiw.hu și www.facebook.com.

III.6. Proiecte în derulare

- **Consolidarea emisiunii „Teatru Radiofonic”**

Obiective:

- creșterea interesului ascultătorilor pentru acest gen radiofonic;
- crearea și promovarea producțiilor de teatru radiofonic în limba maghiară;
- informarea ascultătorilor despre cele mai recente evenimente teatrale din țară.

- **Introducerea sistemului de control al calității programelor (air checking) la toate posturile (sistematizarea și dezvoltarea feedback-ului intern, analiza emisiunilor în cadrul redacțiilor, monitorizarea internă).**

S-a continuat monitorizarea emisiunilor de către personalități media din exteriorul instituției privind folosirea corectă a limbii precum și nivelul profesional și calitatea jurnalistică.

- **Elaborarea unui concept de utilizare a instrumentelor de comunicare (media, directă, prin sampling, outdoor, prin publicații proprii, comunicate, diseminare indirectă etc.) în funcție de scop și public (captiv sau variabil).**

Cea mai mare realizare în acest domeniu a fost participarea redacției la Colocviul de Teatru a Minorităților în calitate de partener, unde s-a acordat premiul Radio România pentru cel mai bun spectacol de studio și cel mai bun spectacol de teatru adaptabil la teatru radiofonic.

- **Conservarea Arhivei Redacției Minorități:**

Obiectiv:

Conservarea arhivei redacției prin digitalizarea patrimoniului audio.

IV. OBIECTIVE DE MANAGEMENT

Creșterea competitivității Radio România, în peisajul media intern și internațional și diferențierea lui prin calitatea produselor oferite, din punct de vedere al credibilității, influenței, autenticității, obiectivității și audienței.

IV.1. Priorități ale Redacției Minorități:

1. menținerea audienței emisiunilor Redacției Minorități:

Market Share pe Total de populație 11+ de:

- 26,29% la nivel național
- 2,26% în București

Având în vedere schimbările petrecute privind obiceiurile de consum al produselor radio, dispariția din comerț a receptoarelor cu UM, apariția posturilor comerciale cu o politică de promovare agresivă, în lipsa datelor exacte putem doar aprecia că trendul de audiență este în scădere.

2. continuarea proiectelor vizând îmbunătățirea calității sunetului pe tot parcursul producției și difuzării.
3. ajustarea/adaptarea permanentă a programelor/grilelor conform analizelor calitative și cantitative și a analizelor strategice interne;

IV.2. Obiective specifice:

- a) creșterea calității produselor editoriale, în concordanță cu cerințele publicului țintă, inclusiv prin cercetări calitative și monitorizarea programelor postului;
- b) consolidarea ofertei de produse regionale/locale;
- c) respectarea caracterului și al interesului regional în cadrul tuturor abordărilor regionale;
- d) diversificarea produselor radio, în raport cu specificul regional;
- e) continuarea și diversificarea proiectelor specifice radioului public, privind promovarea valorilor;
- f) dezvoltarea produselor new-media în concordanță cu politica de la nivelul corporației;

B. PERIOADA PENTRU CARE SE ÎNTOCMEȘTE PROIECTUL:

Proiectul întocmit de candidat se va desfășura în perioada 01.07.2012 - 31.12.2015.

C. CRITERII DE EVALUARE A PROIECTULUI

În evaluarea proiectului managerial se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde la cerințele formulate prin caietul de sarcini.

Evaluarea proiectului se va face prin acordarea de punctaje fiecărui criteriu de evaluare.

Criteriilor le sunt circumscrise, după caz, subcriterii de evaluare. Suma punctajelor acordate subcriteriilor de evaluare reprezintă punctajul acordat criteriului.

Suma punctajelor acordate criteriilor de evaluare, reprezintă punctajul acordat proiectului.

Punctajul maxim al proiectului este de: 100 puncte.

Punctajul minim pentru a fi declarat admis la etapa a doua de evaluare, interviul, este de: 80 puncte.

Rezultatul candidatului se calculează făcându-se media aritmetică a rezultatelor obținute în fiecare etapă a concursului.

Pot fi declarați admiși numai candidații care au obținut un rezultat de cel puțin: 80 puncte.

Criteriile de analiză și notare a proiectelor sunt următoarele:

- a) analiza mediului în care își desfășoară activitatea Redacția Minorității și propuneri privind evoluția acestuia;
- b) analiza Legii 41/1994 privind organizarea și funcționarea Societății Române de Radiodifuziune și Societății Române de Televiziune, cu modificările și completările ulterioare;
- c) analiza structurii organizatorice a Redacției Minorității și propuneri de îmbunătățire;
- d) modalități prin care pot fi îndeplinite obiectivele manageriale derivate din obiectivele specifice Redacției Minorității.

D. STRUCTURA PROIECTULUI

În funcție de criteriile stabilite pentru evaluarea proiectului de management, proiectul trebuie să conțină obligatoriu următoarele capitole:

a. Analiza mediului în care își desfășoară activitatea Redacția Minorității și propuneri privind evoluția acestuia

- a.1.** analiza mediului în care își desfășoară activitatea Redacția Minorității;
- a.2.** modalități de acoperire a tuturor evenimentelor importante care au legătură cu comunitățile etnice fără majorarea bugetului Redacției Minorității;
- a.3.** analiza programelor din grilele posturilor adresate comunităților etnice și propuneri pentru asigurarea promovării valorilor culturale semnificative, fără a depăși spațiul alocat emisiunilor.

b. Analiza Legii 41/1994 privind organizarea și funcționarea Societății Române de Radiodifuziune și Societății Române de Televiziune, cu modificările și completările ulterioare

b.1*. analiza grilei de programe a Redacției Minorității din punct de vedere al respectării prevederilor Legii nr.41/1994, privind organizarea și funcționarea Societății Române de Radiodifuziune și Societății Române de Televiziune, cu modificările și completările ulterioare.

Notă *: Punctul b.1 va fi prezentat într-o limbă a uneia dintre comunitățile etnice căreia i se adresează emisiunile Redacției Minorității: germană sau maghiară.

c. Analiza structurii organizatorice a Redacției Minorității și propuneri de îmbunătățire

c.1. analiza numărului și structurii personalului și propuneri de utilizare mai eficientă a acestuia;

c.2. propuneri privind îmbunătățirea structurii organizatorice în scopul utilizării eficiente a resurselor umane.

d. Modalități prin care pot fi îndeplinite obiectivele manageriale derivate din obiectivele specifice Redacției Minorității

d.1. propunerea unor obiective manageriale derivate din obiectivele specifice Redacției Minorității care să susțină dezvoltarea și eficientizarea activității Redacției Minorității și modalități de îndeplinire a acestora.

E. ALTE PRECIZĂRI:

Proiectul se depune, într-un plic sigilat, în format electronic (CD/DVD) și pe suport de hârtie, într-un singur exemplar, fără semnătură.

Pe plic se vor menționa: numele și prenumele candidatului.

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de cel mult 25 de pagini + Anexe, cu caractere Times New Roman, 12 pts, exclusiv titlurile și subtitlurile.

Proiectul va fi întocmit conform criteriilor și subcriteriilor prezentate la punctul „C. Criterii și subcriterii de evaluare a proiectului”, cu respectarea și evidențierea dispozițiilor din actele normative și reglementările interne din bibliografia recomandată la punctul F.

Candidații pot solicita informații suplimentare în vederea elaborării proiectelor de management, în baza unei cereri motivate pe care o vor adresa managerului ierarhic superior funcției de conducere pentru care se realizează selecția, iar acesta va face toate

demersurile pentru furnizarea informațiilor, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data solicitării.

F. Bibliografie

- Legea 41/1994, cu modificările și completările ulterioare, cap. 1,2;

Informații despre SRR (www.srr.ro) și Redacția Minorități (<http://www.bukarestiradio.ro>)

- Viziune, misiune, valori și principii SRR
http://www.srr.ro/RadioRomania/Documente_identitare-44
- Rezultatele activității SRR în perioada 2007-2011 – Rapoarte de activitate 2007-2011
<http://www.srr.ro/RadioRomania/rapoarte-20>
- Priorități și Obiectivelor strategice ale Societății Române de Radiodifuziune pentru perioada 2010-2014 – Hotărârea Consiliului de Administrație al SRR nr. 10/2010
<http://www.srr.ro/files/informatiipublice/Hotarari%20CA/2010/HotCA10din13.11.2010-Obiectivestrategice.pdf>
- Regulamentul privind perioada pilot a evaluării personalului de execuție, aprobat prin HCA nr. 20/2011
<http://www.srr.ro/files/informatiipublice/Hotarari%20CA/2011/ian/HotarareaCANr.20din12.01.2011Regulament.pdf>
- Regulamentul privind selecția managerilor și evaluarea managementului executiv în cadrul SRR - Hotărârea Consiliului de Administrație al SRR nr. 24 /2011
<http://www.srr.ro/files/informatiipublice/Hotarari%20CA/2011/feb/HCANr.24.pdf>
- Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 45/2011, privind principiile și etapele de elaborare a grilelor de programe ale posturilor Radio România
<http://www.srr.ro/files/informatiipublice/Hotarari%20CA/2011/iul/Hotarareanr45refmodificareasicompletareaHCAnr40-2011.pdf>

ANEXA 1 – Grila de programe

GRILA DE PROGRAME

GRILA EMISIUNII ÎN LIMBA MAGHIARĂ

ORE	LUNI	MARȚI	MIERCURI	JOI
15.00	Deschidere Cortină muzicală JURNAL Grupaj știri interne jingle Grupaj știri externe Correspondențe Inserturi Reportaje Cortină muzicală Sport Cortină muzicală Meteo	Deschidere Cortină muzicală JURNAL Grupaj știri interne jingle Grupaj știri externe Correspondențe Inserturi Reportaje Cortină muzicală Sport Cortină muzicală Meteo	Deschidere Cortină muzicală JURNAL Grupaj știri interne jingle Grupaj știri externe Correspondențe Inserturi Reportaje Cortină muzicală Sport Cortină muzicală Meteo	Deschidere Cortină muzicală JURNAL Grupaj știri interne jingle Grupaj știri externe Correspondențe Inserturi Reportaje Cortină muzicală Sport Cortină muzicală Meteo
15.19'30"	Anunț final pe cortină	Anunț final pe cortină	Anunț final pe cortină	Anunț final pe cortină
15.20	Cortină muzicală Revista presei	Cortină muzicală Revista presei	Cortină muzicală Revista presei	Cortină muzicală Revista presei
15.23	jingle (promovare)	jingle (promovare)	jingle (promovare)	jingle (promovare)
15.25	Cortină muzicală NOTA ZILEI Analiza evenimentului zilei	Cortină muzicală NOTA ZILEI Analiza evenimentului zilei	Cortină muzicală NOTA ZILEI Analiza evenimentului zilei	Cortină muzicală NOTA ZILEI Analiza evenimentului zilei
15.29	MELODIA ZILEI Întrebarea zilei	MELODIA ZILEI Întrebarea zilei	MELODIA ZILEI Întrebarea zilei	MELODIA ZILEI Întrebarea zilei
15.35	Cortină muzicală	Cortină muzicală	Cortină muzicală	Cortină muzicală
15,30,30	SÁPTAMÁNA POLITICÁ Emisiune de dezbateri: analiză despre evenimentele săptămânii Realizator: Szócs Levente	MOZAIC Emisiune culturală cu știri, interviuri, reportaje, recenzii Realizator: Darvas Enikő	JURNALUL CIVIC Prezentarea activității l egislative, interviuri cu personalitățile vieții publice Realizator: Székely Ervin	COTIDIENE Emisiune cu subiecte sociale: cu știri, interviuri, reportaje, relatări Realizator: Forró László
15.59	Anunț de închidere pe cortină muzicală	Anunț de închidere pe cortină muzicală	Anunț de închidere pe cortină muzicală	Anunț de închidere pe cortină muzicală

ORE	VINERI	SĂMBĂȚĂ	DUMINICĂ
10.00			Cortină muzicală Deschidere Emisiune religioasă
10.20			Anunț de închidere
15.00	Deschidere Cortină muzicală JURNAL Grupaj știri interne jingle Grupaj știri externe Correspondențe Inserturi Reportaje Cortină muzicală Sport Cortină muzicală	Deschidere Cortină muzicală JURNAL Știri interne jingle știri externe, relatări Cortină muzicală meteo	
15.14'30 "		Anunț final pe cortină	
15.15		Cortină muzicală	
15.19'30 "	Anunț final pe cortină	Poezia săptămânii+Intrebarea zilei	
15.20	Cortină muzicală Revista presei	Cortină muzicală Anunț	
15.23	jingle (promovare)		
15.25	Cortină muzicală NOTA ZILEI Analiza evenimentului zilei	WEEKEND MAGAZIN	
15.29	MELODIA ZILEI +Intrebarea zilei	Emisiune de divertisment cu fapt divers, cu multă muzică.	
15.35	Cortină muzicală	-Întâlniri de sâmbătă -Dicționar muzical -Comedie	
	Acasă în Europa/Capodopere Realizatori: Szilágyi Réka, Székely Ervin		
15.50	Cortină muzicală		
	ATLAS Realizator: Szekely Ervin		
15.59	Anunț de închidere pe cortină muzicală	Anunț de închidere pe cortină muzicală	

ORE	LUNI	MARȚI	MIERCURI	JOI
14:00	Semnal deschidere	Semnal deschidere	Semnal deschidere	Semnal deschidere
	Buletin de știri	Buletin de știri	Buletin de știri	Buletin de știri
14:05		Spațiu promovare	Spațiu promovare	Spațiu promovare
14:07	Rubrică concurs cu premii	Rubrică concurs cu premii	Rubrică concurs cu premii	Rubrică concurs cu premii
14:10			Rubrică „Cine suntem și ce vrem”	
14:15	Emisiune de actualitate	Emisiune de actualitate	Emisiune de actualitate	Emisiune de actualitate
	Realizatori: Bianca Filip, Helga Neustädter, Monica Strava, Reiner Wilhelm	Realizatori: Bianca Filip, Helga Neustädter, Monica Strava, Reiner Wilhelm	Realizatori: Bianca Filip, Helga Neustädter, Monica Strava, Reiner Wilhelm	Realizatori: Bianca Filip, Helga Neustädter, Monica Strava, Reiner Wilhelm
14:59:15	Anunț de închidere	Anunț de închidere	Anunț de închidere	Anunț de închidere

GRILA EMISIUNII ÎN LIMBA GERMANĂ

ORE	VINERI	SÂMBĂȚĂ	DUMINICĂ
10.20			Semnal deschidere Emisiune religioasă Realizator: Reiner Wilhelm
10.30			Anunț de închidere
14:00	Semnal deschidere Buletin de știri	Semnal deschidere Buletin de știri	
14:05	Spațiu promovare	Emisiune de actualitate în proporție variabilă cu elemente de divertisment Realizatori: Bianca Filip, Helga Neustädter, Monica Strava, Reiner Wilhelm	
14:07	Rubrică concurs cu premii		
14:10	Rubrică „istoria contemporană în anecdote”		
14:15	Emisiune de actualitate Realizatori: Bianca Filip, Helga Neustädter, Monica Strava, Reiner Wilhelm		
14:59	Anunț de închidere	Anunț de închidere	