

**DIRECȚIA RESURSE UMANE
SERVICIUL RESURSE UMANE**

nr. 7.00/60/11.01.2023

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea concursurilor de ocupare pe perioadă nedeterminată a posturilor vacante de execuție din cadrul SRR, aprobat prin OPDG nr.193/22.02.2019, modificat și completat prin OPDG nr.555/2022, http://radioromania.ro/regulamentul_organizarea_concursurilor_pe_perioada_nedeterminata-16120, **Societatea Română de Radiodifuziune organizează pentru Studioul Teritorial Brașov - Departamentul Studiouri Teritoriale, concurs pentru ocuparea unui post de redactor – cod COR 264211.**

Atribuțiile generale ale postului de redactor se regăsesc în Anexa 1, atașată.

Etapele concursurilor:

- Etapa I - selecția dosarelor – 27.01.2023, ora 11.00
- Etapa a II - a - proba scrisă – 01.02.2023
- Etapa a III-a – interviul – 06.02.2023

Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului doar candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Înscrierea candidaților, respectiv depunerea dosarului de concurs, se va face în perioada **12.01.2023 – 26.01.2023**, personal, la sediul Studioului Teritorial Brașov, b-dul Eroilor, nr.17, clădirea Modarom, etaj 5.

În ziua de 24.01.2023 nu se fac înscrieri.

Bibliografie:

- Decizia CNA nr. 220/24.02.2011 privind Codul de reglementare a conținutului audiovizual;
- Manual de jurnalism, tehnici fundamentale de redactare - vol.I și II - (coord.Mihai Coman.Editura Polirom);
- Legea nr. 41/1994, privind organizarea și funcționarea Societății Române de Radiodifuziune și Societății Române de Televiziune, republicată, cu completările și modificările ulterioare
- Legea audiovizualului nr.504/2002, cu completările și modificările ulterioare;
- http://radioromania.ro/misiune_viziune_valori_si_principii_radio_romania-12164
- Statutul Jurnalistului de Radiodifuziune din SRR.
http://radioromania.ro/modificari_statutul_jurnalistului_de_radiodifuziune_din_srr-12662

Tematică: Știrea de radio și știrea de presă scrisă; Genuri publicistice; Jurnalismul multimedia.

I. Condiții de participare la concurs: pentru a putea participa la concurs candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

11. Condițiile generale de participare la concurs:

- să aibă cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România, sau îndeplinește condițiile de angajare în muncă pe teritoriul României conform legii,
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate de exercițiu deplină;

- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- să nu se afle într-o situație de incompatibilitate cu funcția pentru care candidează, în conformitate cu prevederile Legii nr.41/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

I2. Condițiile specifice pentru ocuparea postului:

- absolvent de studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul: jurnalism.
- experiență în jurnalism radio de cel puțin 1 an.

II. Documente necesare înscrierii la concurs:

Dosarul de concurs:

- cererea de înscriere la concurs, pusă la dispoziție de secretarul comisiei de concurs;
- copia actului de identitate sau orice document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copie după documentul care atestă schimbarea numelui în condițiile în care numele din documentele necesare înscrierii nu coincide cu cel din actul de identitate;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și, eventual, dobândirea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- cazier judiciar valabil la data susținerii etapelor de concurs;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae european, conform HG nr. 1021/2004;
- declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- declarație pe propria răspundere că nu se află în vreuna din situațiile prevăzute de Legea nr.41/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv că înțelege să renunțe la calitatea/funcția deținută, în situația în care va fi încadrat.

Copiile după actele din dosarul de concurs se vor prezenta însoțite de documentele originale, care se vor certifica pentru conformitate de către secretarul comisiei de concurs.

Pentru cetățenii români care au efectuat studiile în străinătate, precum și pentru cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, altele decât România, care au efectuat studiile în țara de proveniență, este necesară echivalarea/recunoașterea, potrivit legii, a diplomelor de studii precizate în condițiile specifice de participare la concurs.

Totodată, în condițiile în care documentele din dosarul de concurs sunt eliberate de către alte organisme decât cele de pe teritoriul României, acestea vor fi traduse și legalizate.

Candidații pot obține informații suplimentare privind dosarul de concurs de la secretariatul de concurs, în zilele lucrătoare, la telefon nr. 0268708403, de luni până joi, între orele 9.00 – 16.00, vineri între orele 9.00 – 14.00.

Eduard Traian NICOLAU
Director

Atribuțiile generale ale postului de REDACTOR

- Redactează materiale publicistice în toate formatele jurnalistice: știri, rubrici de specialitate, contextualizări, sinteze și analize de fenomen, on line;
- Alcătuieste rubrici de specialitate privind subiecte de mare interes sau de prima pagină;
- Acoperă în regim de actualitate evenimentele majore, imprevizibile, indiferent de ora producerii acestora;
- Primește din partea conducerii postului sarcini de acoperire mediatică a unor domenii ale actualității sociale, politice, economice, culturale, sportive. În acest caz, se acreditează la principalele instituții sau organizații de profil din domeniu, urmărește evenimentele în derulare pe domeniul repartizat, păstrează legătura cu sursele și are grijă să nu piardă niciun eveniment/știre la zi;
- Se documentează și se informează în permanență, pentru a fi la curent cu toate evenimentele care marchează viața societății, urmărește agențiile de presă, celelalte posturi de radio, de televiziune, ziare, reviste, inclusiv sursele de informații on line;
- Publică materiale jurnalistice în mediile online aparținând SRR, cu avizul conducerii postului;
- Face propuneri de subiecte pentru realizarea de știri, comentarii. Propunerile le supune atenției conducerii postului sau, după caz, altor realizatori sau producători de emisiuni;
- Participă la ședințele de redacție;
- Se ocupă de conturile de social-media ale Studioului Teritorial Brașov (twitter, facebook, instagram, tiktok etc.) ;
- La solicitarea conducerii postului, îndeplinește și alte sarcini menite să ducă la îmbunătățirea audienței, între care susținerea unor acțiuni de promovare a imaginii postului sau realizarea de monitorizări ale emisiunilor postului;
- Participă zilnic, inclusiv în regim de actualitate, la redactarea și postarea de conținuturi jurnalistice pe site-ul Radio România Brașov FM și conturile Radio România Brașov FM de Twitter, Instagram, YouTube, LinkedIn, TikTok și Facebook;
- Participă zilnic la realizarea și postarea de conținuturi jurnalistice pe platforma de postări a SRR, prodcast.srr.ro, ca și pe platformele prodcast, de tip Google prodcast, Stitcher etc. ;
- Participă zilnic la selecția din diferite surse, editarea și postarea de fotografii, postarea de fișiere audio și video pe site-ul Radio România Brașov FM și pe rețelele sociale;
- Se asigură și răspunde de materialele pe care le redactează și pe care le postează respectând parametrii de calitate (jurnalistică și tehnică, inclusiv SEO) specifici unui post de radio, precum și legislația drepturilor de autor și drepturilor conexe;
- Participă la raportarea numărului de interacțiuni (likes, comments, shares etc) de pe site-ul Radio România Brașov FM și profilurile pe rețelele sociale și de partajare de conținuturi ale Radio România Brașov FM;
- Participă la soluționarea corespondenței cu utilizatorii de Internet și ai profilurilor sociale ale Radio România Brașov FM;
- Se documentează și se informează permanent pentru a fi la curent cu toate evenimentele;
- Poate efectua deplasări pe teren (pentru informații, interviuri, reportaje, fotografii);
- Optimizează modul de postare pe site-ul Radio România Brașov FM și pe rețelele sociale;
- Adaptează conținutul radiofonic clasic pentru modul on-line;
- Își însușește și respectă prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora.