

DIRECȚIA RESURSE UMANE  
SERVICIUL RESURSE UMANE

nr. 7.00/1288/10.05.2022

## ANUNȚ

Societatea Română de Radiodifuziune organizează pentru Studioul Teritorial Reșița din str.Petru Maior nr.71, Mun.Reșița concurs pentru ocuparea unui post de îngrijitor clădiri (studii medii), în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante de execuție din cadrul SRR, aprobat prin OPDG nr.193/22.02.2019,cu completările și modificările ulterioare (OPDG nr.555/2022) ,

[http://radioromania.ro/regulamentul\\_organizarea\\_concursurilor\\_pe\\_perioada\\_nedeterminata-16120](http://radioromania.ro/regulamentul_organizarea_concursurilor_pe_perioada_nedeterminata-16120),

**Atribuțiile generale ale postului de îngrijitor clădiri (studii medii) se regăsesc în Anexa I, atașată.**

### Etapele de concurs:

- Etapa I – selecția dosarelor – 24.05.2022, ora 12.00
- Etapa a II - a - proba practică – 27.05.2022
- Etapa a III - a – interviul – 02.06.2022

Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai candidații admiși la etapa precedentă.

**Înscrierea candidaților**, respectiv depunerea dosarului de concurs, se face la sediul Studioului Teritorial Reșița din str.Petru Maior nr.71, Mun.Reșița, în perioada **10.05.2022 – 23.05.2022**, în zilele lucrătoare, astfel: de luni până joi între orele 9.00 – 16.00; vineri între orele 9.00 – 14.00.

**Proba practică și interviul** se vor susține la sediul Studioului Teritorial Reșița din str.Petru Maior nr.71.

### • **Tematică :**

- cunoștințe teoretice generale : noțiuni fundamentale de igienă;
- descrierea etapelor parcurse pentru o bună curățenie, a regulilor pentru efectuarea curățeniei, precum și a controlului eficienței curățeniei;
- noțiuni privind metodele folosite pentru dezinfecție, regulile generale ale dezinfecției, precum și controlul eficienței acesteia;
- noțiuni privind igiena personală a lucrătorului;
- noțiuni privind echipamentul de protecție al lucrătorului.

### **I. Condiții de participare la concurs:** pentru a putea participa la concurs candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

#### **I.1 Condiții generale de participare la concurs:**

- a. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România, sau îndeplinește condițiile de angajare în muncă pe teritoriul României conform legii,
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d. are capacitate deplină de exercițiu;
- e. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice, potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- h. nu se află într-o stare de incompatibilitate cu funcția pentru care candidează, în conformitate cu prevederile Legii nr.41/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

## I.2 Condiții specifice de participare la concurs:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat

## **II. Documentele necesare înscrierii la concurs:**

### **Dosarul de concurs:**

- cererea de înscriere la concurs, pusă la dispoziție de către secretariatul comisiei de concurs;
- copia actului de identitate sau orice document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copie după documentul care atestă schimbarea numelui, în condițiile în care numele din documentele necesare înscrierii nu coincide cu cel din actul de identitate;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;
- cazier judiciar valabil la data susținerii etapelor de concurs;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae european, conform Hotărârii Guvernului nr.1021/2004;
- acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

Copiile după actele din dosarul de concurs se vor prezenta însoțite de documentele originale, care se vor certifica pentru conformitate de către secretarul comisiei de concurs.

Pentru cetățenii români care au efectuat studiile în străinătate, precum și pentru cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, altele decât România, care au efectuat studiile în țara de proveniență, este necesară echivalarea/recunoașterea, potrivit legii, a diplomelor de studii precizate în condițiile specifice de participare la concurs.

Totodată, în condițiile în care documentele din dosarul de concurs sunt eliberate de către alte organisme decât cele de pe teritoriul României, acestea vor fi traduse și legalizate.

Candidații pot obține informații suplimentare privind dosarul de concurs de la secretariatul comisiei de concurs, în zilele lucrătoare, la telefon nr.0255/227.227 de luni până joi, între orele 9.00 – 16.00, vineri între orele 9.00 – 14.00.

**Eduard Traian NICOLAU**  
Director

**Atribuții generale ale postului : Îngrijitor clădiri (studii medii)**  
**Poziția în COR : 515301**

Atribuțiile generale corespunzătoare funcției sunt următoarele :

- întreține zilnic curățenia în incinta unității, aceasta constând în principal din măturat, aspirat, șters praful, etc, în toate încăperile (cabine de înregistrări, emisie și control tehnic, birouri, săli de ședințe, coridoare/culoare, scări și terase ale unității etc)
- efectuează și întreține curățenia generală, se îngrijește de întreținerea draperiilor, huselor, perdelelor existente în încăperile Studioului, spală geamurile, ușile, covoarele, curăță mobilierul;
- întreține parchetul, ori de câte ori este nevoie ;
- verifică funcționarea instalațiilor sanitare și semnalează personalului administrativ eventualele defecțiuni;
- solicită materiale de care are nevoie și face solicitări pentru aprovizionarea grupurilor sanitare cu materiale necesare;